



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๙ ๗๑๐๑

ที่ นน ๐๗๓๒/๖๗ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

ตามที่ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ได้จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ ร้านณัฐภรณ์คัลเลอร์แล็บ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี : งบดำเนินงาน สนับสนุนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลผลิต : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัสผลผลิต : ๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐๐ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ รหัสกิจกรรม : ๒๑๐๐๒๕๕๐๐๒๕๓๖ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามหนังสือสัญญา (ใบสั่งซื้อ) เลขที่ ๒/๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

รหัสผู้ขาย ๕๕๐๕๐๐๕๔๖๕๙๙

เลขที่ใบ P/O

เลขที่เอกสารรับพัสดุ

(นายชูชีพ ปัญญา)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง

รหัสงบประมาณ ๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐๐

รหัสแหล่งของเงิน ๖๔๑๑๒๓๐

เลขที่โครงการ ๖๔๐๑๗๔๐๑๗๐๙

เลขที่สัญญา ๖๔๐๒๑๔๐๕๑๑๐๕

เลขคุมส่งมอบงาน ๖๔๐๒D๑๑๐๕๘๘๓

เลขคุมตรวจรับงาน ๖๔๐๒A๑๐๙๘๗๐๔

เลขคุมเบิกจ่ายเงิน ๖๔๐๒F๑๐๕๕๑๒๔



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๙ ๗๑๐๑

ที่ นน ๐๗๓๒/ ๖๑

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวง  
การคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ สำหรับจัดซื้อวัสดุ  
สำนักงาน รวม ๓๐ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ จากร้านณัฐภรณ์คัลเลอร์แล็บ เป็นผู้ขาย ในราคาทั้งสิ้น ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งผู้ขาย ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุ (ใบส่งของ เล่มที่/เลขที่ ๖/๑๐-๑๑) เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอน การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน (ผนวก ๑)
๒. รายงานผลการจัดทำ คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ (ผนวก ๒)
๓. ใบเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ผนวก ๓)
๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อฯ (ผนวก ๔)
๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา (ผนวก ๕)
๖. ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ (ผนวก ๖)
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ผนวก ๗)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินต่อไป

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
เจ้าหน้าที่

### ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน  
- เพื่อโปรดทราบ

(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

### ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ทราบ

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง  
วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง  
ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านณัฐภรณ์คัลเลอร์แล็ป สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น  
จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

### ๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

### ๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

(ลงชื่อ) .....ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ  
(นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ)

- คณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับแล้ว  
ปรากฏว่าครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) .....กรรมการตรวจรับพัสดุ  
(นางสร้อยรัตน์ ขวัญคุ้ม)

- เห็นควรส่งหลักฐานเพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย  
ต่อไป

(ลงชื่อ) .....กรรมการตรวจรับพัสดุ  
(นางธัญญรัตน์ สุทธการ)

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

  
(นายสุวิทย์ ไชยวิน)

เจ้าหน้าที่

  
(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

- ทราบ / ดำเนินการ

  
(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

มค้ำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๔๐๑๗๔๐๑๗๐๙

เลขที่สัญญา ๖๔๐๒๑๔๐๕๑๑๐๕

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๒A๑๐๙๘๗๐๔





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๙ ๗๑๐๑

ที่ นน ๐๗๓๒/ ๔๕ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาและใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาและใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานรวม ๓๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ([www.sasukchianglang.com](http://www.sasukchianglang.com))

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายชูชีพ ปัญญานะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง



# เผยแพร่ประกาศผู้ชนะเสนอราคาและใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง สสอ.เชียงใหม่

เผยแพร่ประกาศผู้ชนะเสนอราคาและใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง สสอ.เชียงใหม่

https://www.sasukchiangklang.com/web2019/auction/auction-result/item/397-เผยแพร่ประกาศผู้ชนะเสนอราคาและใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง-สสอ-เชียงใหม่

หน้าหลัก | เกี่ยวกับเรา | ข่าวสาร | **จัดซื้อจัดจ้าง** | ติดต่อเรา | จองวัคซีนป้องกันโควิด-19 | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ติดต่อเรา

วันที่: 08 เมษายน 2021 15:12

## เผยแพร่ประกาศผู้ชนะเสนอราคาและใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง สสอ.เชียงใหม่ Featured

เขียนโดย: น.ส.ดร.วิมลรัตน์

วันที่: 08/04/21

**หมายเหตุ:** ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

**ดาวน์โหลดไฟล์แนบ:** ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ฉบับลงนาม) : ใบสั่งซื้อ เลขที่ 2/64 (ฉบับลงนาม) : ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงานสารเคมี (ฉบับลงนาม) : ใบสั่งซื้อ เลขที่ 3/64 (ฉบับลงนาม) : ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาทำป้าย (ฉบับลงนาม) : ใบสั่งจ้าง เลขที่ 4/64 (ฉบับลงนาม) : ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างจัดซื้อวัสดุของเสริมแล้ว (ฉบับลงนาม) : ใบสั่งซื้อ เลขที่ 5/64 (ฉบับลงนาม)

คลิกเพื่อดูรายละเอียด

http://www.sasukchiangklang.com/web2019





# ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

เล่มที่..... 6 .....

นิติภรณ์ คัลเลอร์แล็บ

เลขที่..... 11 .....

70/1 ม.11 ต.เชียงกลาง อ.เชียงกลาง จ.น่าน 55160 โทร.088-2249749 แฟกซ์ 054-053-105 เลขที่ผู้เสียภาษี 5 5505 00546 59 9 <input type="checkbox"/> อัตรากาชา <input checked="" type="checkbox"/> อัตราร้อยละ 7 <input type="checkbox"/> อัตราศูนย์	วันที่..... ๑๙ ส.ค ๖๔ .....
	ชื่อ..... สหกรณ์การเกษตรสหกรณ์เมืองน่าน .....
	ที่อยู่..... อ.เมืองน่าน จ.น่าน .....

ที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (รวมภาษี)	
17	คอปเปอร์ปรอทขนาด 2-4 No 111	5 โปด	30	150	-
18	คอปเปอร์ปรอทขนาด 2-4 No 110	3 โปด	45	135	-
19	คอปเปอร์ปรอทขนาด 2-4 No 108	2 โปด	75	150	-
20	แท่งโซลิดสเตท 3 นิ้ว ยาว 3 นิ้ว ยาว 3 นิ้ว	2 แท่ง	30	60	-
21	แท่งสังกะสี 3 นิ้ว ยาว 3 นิ้ว	5 แท่ง	95	475	-
22	แท่งสังกะสี 3.5 นิ้ว ยาว 3.5 นิ้ว	5 แท่ง	120	600	-
23	น้ำยาเคลือบสี	5 ลิตร	45	225	-
24	น้ำยาเคลือบสี	2 ลิตร	75	150	-
25	น้ำยาเคลือบสี	1 ลิตร	75	75	-
26	สีทาผนัง	6 ลิตร	120	720	-
27	สีทาผนัง	6 ลิตร	60	360	-
28	สีทาผนัง	20 ลิตร	20	400	-
29	สีทาผนัง	10 ลิตร	40	400	-
30	กระดาษปรอทขนาด 11x14 No. 0	10 กอ	30	300	-
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				14,915	-
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				975	75
✓ ราคาสินค้า				13,939	25

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

เขียนไว้สี่พันเก้าร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน

.....ผู้รับสินค้า

.....ผู้ขาย  
(นาย อดิศักดิ์ ใจบุญ)



ทะเบียนเลขที่ ...อ.148  
คำขอที่ ...5551551000066

แบบ พค. 0403



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์  
ใบทะเบียนพาณิชย์  
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นาง ปณิตตา ไชยปรุง

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2544

สำเนาถูกต้อง

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ร้านนักรมณัลดอร์เต็มป์

(นางปณิตตา ไชยปรุง)

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

ขายกล้องถ่ายรูปและวัสดุอุปกรณ์ถ่ายรูป

ขายเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์

ขายวัสดุอุปกรณ์บริโภค, งานบ้าน, งานครัว, ของใช้เบ็ดเตล็ด ฯลฯ

รับถ่ายเอกสารและเข้าเล่มงานต่างๆ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 70/1 หมู่ที่ 11 ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง เชียงกลาง อำเภอ/เขต เชียงกลาง จังหวัด น่าน

ออกให้ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2556



(นาง รัตนา ทาวิน)

นายทะเบียนพาณิชย์





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน ~~XXXXXXXXXX~~  
Identification Number

BORA-16-01

ชื่อและนามสกุล นาง ปณิตดา ไชยปรุง

Name Mrs. Panetda

Last name Chalprong

เกิดวันที่ 19 พ.ค. 2513

Date of Birth 19 May 1970

สถานภาพ

เลข 70/1 หมู่ที่ 11 ต.เชียงกลาง

อ.เชียงกลาง จ.น่าน

28 พ.ค. 2556

วันออกบัตร

28 May 2013

Date of Issue

(นางสาว ปณิตดา ไชยปรุง)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

18 พ.ค. 2565

วันหมดอายุ

18 May 2022

Date of Expiry

5509-02-05280947



ประเทศไทย

THAILAND

JTO-0690685-14

เลขรหัสประจำบ้าน 5509-011263-1 รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1  
สำนักงานทะเบียน กิ่งกั้นเขตตำบลตำบลลพคอน

รายการที่อยู่ 70/1 หมู่ที่ 11  
ตำบลเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน  
ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน  
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 30 ธันวาคม 2534

สำเนาถูกต้อง

(นางปณิตดา ไชยปรุง)

ลงชื่อ (นายถิษพรหม ชราชาติ)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน

16 มีนาคม 2547

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 5509-011263-1 ลำดับที่ 2  
ชื่อ นางปณิตดา ไชยปรุง สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 5-5505-00546-59-9 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 19 พ.ค. 2513  
มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ศิลา สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ อินแดง สัญชาติ ไทย  
\* มาจาก ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร  
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 28 ส.ค. 2546 (นายถิษพรหม ชราชาติ) นายทะเบียน

\*\* โป้





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. นำสมุดเงินฝากมาธนาคารทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยไว้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและ มีนาคมของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับ บัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาระบบบัญชีตามหลักเกณฑ์ ที่ธนาคารกำหนด
6. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชคเป็นบัญชีเงินฝากประเภทมีรางวัลเป็นสิ่งของผู้ได้รับรางวัลจะต้องมาติดต่อขอรับรางวัลที่ธนาคารภายในระยะเวลาที่กำหนด
7. เงื่อนไขอื่น ๆ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

41-011

รหัสสาขา ..... 0455

Branch Code

บัญชีเลขที่ ..... 015568009637

Account No.

ชื่อสาขา ..... สาขาเขียงกลาง

Branch Name

รหัสโครงการ ..... 0101-เงินฝากออม

Project Code

ชื่อบัญชี

Account Name

นางปณิตดา ไชยปรุ่ง

2004 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (โครงการ)



144123724  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร  
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES  
ธนาคารของรัฐ

เล่มที่

000144123724



Authorized Signature

06-08/61

สำเนาถูกต้อง

(นางปณิตดา ไชยปรุ่ง)



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

5 - 5 5 0 5 - 0 0 5 4 6 - 5 9 - 9



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

ชื่อผู้ประกอบการ นาง บันดดา ไชยประสงค์

ชื่อสถานประกอบการ

เป็น  สำนักงานใหญ่  สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร

ห้องเลขที่

หมู่บ้าน สบจอน 2

เลขที่ 70/1

หมู่ที่ 11 ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง เรียงกลาง

อำเภอ/เขต เรียงกลาง

จังหวัด น่าน

รหัสไปรษณีย์ 55160

โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 25 มีนาคม 2563

ออกให้เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563

ผู้ออกทะเบียน (นางสาวศศิธร ตรีตราพันธ์)

ตำแหน่ง สรรพากรพันต้น

สำเนาถูกต้อง

(นางบันดดา ไชยประสงค์)

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมีใช้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ ถูกทำลายหรือชำรุด หากผิดเงื่อนไขต้องแจ้งคืนทางหน่วยงานออกใบ

เป็นราชสถานประกอบการ กิจสุจริต ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องแจ้งคืนทางหน่วยงานออกใบ

08550090-25630325-1-01-000017

ภพอ 1-08550090-08550090-1-01-25630325-0-0-0005-00

08550000





ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านณัฐกรณ์คัลเลอร์แกล็บ  
 ที่อยู่ หมู่บ้าน สบกอน เลขที่ ๗๐/๑ หมู่ ๑๑  
 ตำบลเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน ๕๕๑๖๐  
 โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๒๔๙๗๔๙  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๕๕๕๐๕๐๐๕๖๕๙๙  
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๐๑๕๕๖๘๐๐๙๖๓๗  
 ชื่อบัญชี ร้านณัฐกรณ์คัลเลอร์แกล็บ โดยนางพนิตดา ไชยปรุ่ง  
 ธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร  
 สาขาเชียงกลาง

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒/๖๔  
 วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔  
 ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง  
 ที่อยู่ ๕๕๒ หมู่ ๑๓ ตำบลเชียงกลาง อำเภอเชียง  
 กลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐-๕๔๗๙-๗๑๐๑

ตามที่ ร้านณัฐกรณ์คัลเลอร์แกล็บ ได้เสนอราคา วัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑	ครั้ง	๑๔,๙๑๕.๐๐	๑๔,๙๑๕.๐๐
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๓,๙๓๙.๒๕
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๗๕.๗๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๙๑๕.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน (ทำการ) นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ๕๕๒ หมู่ ๑๓
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ : ๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๑๗๔๐๑๗๐๙ ชื่อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ .....ผู้สั่งซื้อ

( นายวินัย อุทัย )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ .....ผู้รับใบสั่งซื้อ

( นางพนิตดา ไชยปรุ่ง )

เจ้าของกิจการ

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๑๗๔๐๑๗๐๙

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๒๑๔๐๕๑๑๐๕

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	จำนวนรวม	หมายเหตุ
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ ๘๐ แกรม ๕๐๐แผ่น	๕๐	รีม	๑๓๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	
๒	กระดาษถ่ายเอกสารสี เอ ๔ ๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น	๖	รีม	๑๒๕.๐๐	๗๕๐.๐๐	
๓	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม	๒	ห่อ	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐	
๔	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๒	ห่อ	๑๓๐.๐๐	๒๖๐.๐๐	
๕	แฟ้มตราช้าง ๑ นิ้ว	๑	โหล	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	
๖	ปากกาไวท์บอร์ด	๑	ด้าม	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ๖๕*๑๒๒ ซม	๓	แผ่น	๖๕.๐๐	๑๙๕.๐๐	
๘	คลิปบอร์ด ขนาด A๔	๕	อัน	๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๙	ลวดเย็บกระดาษ แม็กซ์ เบอร์ ๑๐	๒๐	กล่อง	๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ แม็กซ์ เบอร์ ๓๕	๑๐	กล่อง	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐	
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ ตราช้าง Pros ๓๐๒๙	๑	อัน	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐	
๑๒	สันรูด A๔ ขนาด ๓ มม.	๑๐	อัน	๓.๕๐	๓๕.๐๐	
๑๓	สันรูด A๔ ขนาด ๕ มม.	๑๐	อัน	๕.๐๐	๕๐.๐๐	
๑๔	สันรูด A๔ ขนาด ๑๐ มม.	๑๐	อัน	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๑๕	สันรูด A๔ ขนาด ๑๕ มม.	๑๐	อัน	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐	
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ No๑.	๑๐	กล่อง	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๑	๕	โหล	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๐	๓	โหล	๔๕.๐๐	๑๓๕.๐๐	
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๐๘	๒	โหล	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐	
๒๐	เทปใสยูนิเทป ๓ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๓ นิ้ว	๒	ม้วน	๓๐.๐๐	๖๐.๐๐	
๒๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	๙๕.๐๐	๔๗๕.๐๐	
๒๒	แฟ้มสันกว้าง ๓.๕ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	๑๒๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๒๓	น้ำยาลบคำผิด	๕	ด้าม	๘๙.๐๐	๔๔๕.๐๐	
๒๔	ทะเบียนหนังสือรับ	๒	เล่ม	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐	
๒๕	ทะเบียนหนังสือส่ง	๑	เล่ม	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐	
๒๖	สมุดเสนอเซ็นต์	๖	เล่ม	๑๒๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	
๒๗	สมุดเบอร์ ๒ ปกน้ำเงินเคลือบ	๖	เล่ม	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	
๒๘	ซองใส่เอกสารขยายข้าง	๒๐	ซอง	๒๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
๒๙	ซองขาว ตราครุฑ	๑๐	มัด	๔๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๓๐	ลวดเสียบกระดาดาชจัมโป้	๑๐	ถ้อง	๓๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
				ราคาสินค้า	๑๓,๙๓๙.๒๕
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๗๕.๗๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๙๑๕.๐๐



## ประกาศจังหวัดน่าน

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดน่าน โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ได้มีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น โดยอาศัยอำนาจที่ได้รับมอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้วย

บัดนี้ จังหวัดน่านได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อ จากผู้เสนอราคา ตามบันทึกรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านณัฐภรณ์คัลเลอร์แล็บ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน) รวม ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง แต่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๙ ๗๑๐๑

ที่ นน ๐๗๓๒/ ๒๘ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๓๐ รายการ และได้รับอนุมัติให้ใช้คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อ*
- วัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	ร้านฉัตรภรณ์ศิลป์	๑๔,๙๑๕.๐๐	๑๔,๙๑๕.๐๐
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)	รวม	๑๔,๙๑๕.๐๐	๑๔,๙๑๕.๐๐

\*ราคาที่เสนอและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆทั้งปวง แต่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา จังหวัดน่าน โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อวัสดุสำนักงานจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
เจ้าหน้าที่

### ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

- เห็นควรอนุมัติตามเจ้าหน้าที่เสนอ

(นายวินัย อูทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

### ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

อนุมัติ/ลงนาม

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒



รายละเอียดแนบท้ายบันทึกรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ ๘๐ แกรม	๕๐	รีม	
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ ๗๐ แกรม	๖	รีม	
๓	กระดาษการ์ดสี ๒ หน้า ๑๒๐ แกรม	๒	ห่อ	
๔	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๒	ห่อ	
๕	แฟ้มตราข้าง ๑ นิ้ว	๑	โหล	
๖	ปากกาไวท์บอร์ด	๑	ด้าม	
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ๖๕x ๑๒๒ ซม.	๓	แผ่น	
๘	คลิปบอร์ด ขนาด A ๔	๕	อัน	
๙	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๐	กล่อง	
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	๑๐	กล่อง	
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ	๑	อัน	
๑๒	สันรูด A ๔ ขนาด ๓ มม.	๑๐	อัน	
๑๓	สันรูด A ๔ ขนาด ๕ มม.	๑๐	อัน	
๑๔	สันรูด A ๔ ขนาด ๑๐ มม.	๑๐	อัน	
๑๕	สันรูด A ๔ ขนาด ๑๕ มม.	๑๐	อัน	
๑๖	ลวดเสียบกระดาษ No.๑	๑๐	กล่อง	
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๑	๕	โหล	
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๐	๓	โหล	
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๐๘	๒	โหล	
๒๐	เทปใส ยูนิเทป ๓ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๓ นิ้ว	๒	ม้วน	
๒๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	
๒๒	แฟ้มสันกว้าง ๓.๕ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	
๒๓	น้ำยาลบคำผิด	๕	ด้าม	
๒๔	ทะเบียนหนังสือรับ	๒	เล่ม	
๒๕	ทะเบียนหนังสือส่ง	๑	เล่ม	
๒๖	สมุดเสนอเชินต์	๖	เล่ม	
๒๗	สมุดเบอร์ ๒ ปกน้ำเงินเคลือบ	๖	เล่ม	
๒๘	ซองใส่เอกสาร ขยายข้าง	๒๐	ซอง	
๒๙	ซองขาวครุฑ	๑๐	มัด	
๓๐	ลวดเสียบกระดาษ จัมโบ้	๑๐	กล่อง	

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง  
 เลขที่ ๑๐๐  
 วันที่ ๒๐ ส.ค. ๕๗  
 ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ใบเสนอราคาวัสดุสำนักงาน

วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง

ข้าพเจ้า ร้านฉัตรจิวเวลรี่แล็บ โดยนางปนัดดา ไชยปรุง ตำแหน่งเป็น เจ้าของกิจการ  
 ทะเบียนการค้า เลขที่ อ.๑๔๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๕๕๕๐๕๐๐๕๖๕๘๘  
 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๗๐/๑ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๘๘ ๒๒๔๘๗๔๘  
 ขอทำใบเสนอราคายื่นต่อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ตามรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔_๘๐ แกรม ๕๐๐แผ่น	รีม	๕๐	๑๓๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
๒	กระดาษถ่ายเอกสารสี เอ ๔_๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น	รีม	๖	๑๒๕.๐๐	๗๕๐.๐๐
๓	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม	ห่อ	๒	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๔	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	ห่อ	๒	๑๓๐.๐๐	๒๖๐.๐๐
๕	แฟ้มตราช้าง ๑ นิ้ว	โหล	๑	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๖	ปากกาไวท์บอร์ด	ด้าม	๑	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ๖๕*๑๒๒ ซม	แผ่น	๓	๖๕.๐๐	๑๙๕.๐๐
๘	คลิปบอร์ด ขนาด A๔	อัน	๕	๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๙	ลวดเย็บกระดาษ แม็กซ์ เบอร์ ๑๐	กล่อง	๒๐	๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ แม็กซ์ เบอร์ ๓๕	กล่อง	๑๐	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ ตรราช้าง Pros ๓๐๒๘	อัน	๑	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐
๑๒	สันรูด A๔ ขนาด ๓ มม.	อัน	๑๐	๓.๕๐	๓๕.๐๐
๑๓	สันรูด A๔ ขนาด ๕ มม.	อัน	๑๐	๕.๐๐	๕๐.๐๐
๑๔	สันรูด A๔ ขนาด ๑๐ มม.	อัน	๑๐	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๕	สันรูด A๔ ขนาด ๑๕ มม.	อัน	๑๐	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ No๑.	กล่อง	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๑	โหล	๕	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๐	โหล	๓	๔๕.๐๐	๑๓๕.๐๐
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๐๘	โหล	๒	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๐	เทปใสยูนิเทป ๓ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๓ นิ้ว	ม้วน	๒	๓๐.๐๐	๖๐.๐๐
๒๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีดำ	เล่ม	๕	๙๕.๐๐	๔๗๕.๐๐
๒๒	แฟ้มสันกว้าง ๓.๕ นิ้ว สีดำ	เล่ม	๕	๑๒๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๒๓	น้ำยาลบคำผิด	ด้าม	๕	๘๙.๐๐	๔๔๕.๐๐
๒๔	ทะเบียนหนังสือรับ	เล่ม	๒	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๕	ทะเบียนหนังสือส่ง	เล่ม	๑	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐
๒๖	สมุดเสนอเซ็นต์	เล่ม	๖	๑๒๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
๒๗	สมุดเบอร์ ๒ ปกน้ำเงินเคลือบ	เล่ม	๖	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๒๘	ซองใส่เอกสารขยายข้าง	ซอง	๒๐	๒๐.๐๐	๔๐๐.๐๐



ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
๒๙	ซองขาว ตราครุฑ	มัด	๑๐	๔๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๓๐	ลวดเสียบกระดาดาชงัมโป้	กล่อง	๑๐	๓๐.๐๐	๓๐๐.๐๐

ราคาสินค้า	๑๓,๙๓๙.๒๕
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๗๕.๗๕
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๙๑๕.๐๐

ราคาที่เสนอนี้ยื่นอยู่ได้ภายในกำหนด ๑๕ วัน

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท

กำหนดส่งสิ่งของภายใน ๕ วัน (ทำการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน

(ลงชื่อ)..... ผู้ต่อราคา

(ตำแหน่ง) เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอราคา

(ตำแหน่ง) เจ้าของกิจการ

"ไม่มีตราวาง"

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ นายวินัย อุทัย \_\_\_\_\_ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ นายสุวิทย์ ไชยวิโน \_\_\_\_\_ (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ \_\_\_\_\_ (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ นางสาวสร้อยรัตน์ ขวัญคุ้ม \_\_\_\_\_ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

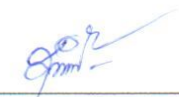
ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ นางธัญญรัตน์ สุทธการ \_\_\_\_\_ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองานหรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

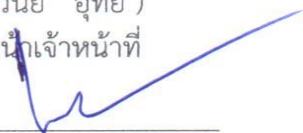
หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม \_\_\_\_\_  

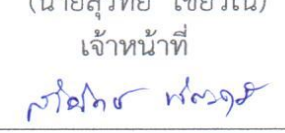

(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม \_\_\_\_\_  


(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
เจ้าหน้าที่

ลงนาม \_\_\_\_\_  


(นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ)  
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม \_\_\_\_\_  


(นางสร้อยรัตน์ ขวัญคุ้ม)  
กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม \_\_\_\_\_  


(นางธัญญรัตน์ สุทธการ)  
กรรมการตรวจรับพัสดุ

หมายเหตุ : การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง  
วงเงิน ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท





## คำสั่งจังหวัดน่าน

ที่ ๑๕๖๙ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดน่าน โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ        | ประธานกรรมการ |
| ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |               |
| ๒. นางสาวสรรัตน์ ขวัญคุ้ม           | กรรมการ       |
| ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ       |               |
| ๓. นางธัญญรัตน์ สุทธการ             | กรรมการ       |
| ตำแหน่ง พนักงานบริการ (พทส.)        |               |

### อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๙ ๗๑๐๑

ที่ นน ๐๗๓๒/ ๕๑

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามหนังสือที่ นน ๐๗๓๒/๑๙ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และทดแทนสำรองในคลัง

๒. รายละเอียดของพัสดุ - วัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน) โดยใช้ราคาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ - เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สนับสนุนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ผลผลิต : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัสผลผลิต : ๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐๐ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ รหัสกิจกรรม : ๒๑๐๐๒๕๕๐๐P๒๙๓๖จำนวน ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๕ วัน(ทำการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ - ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนอ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๘.๑ นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนนทะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสร้อยรัตน์ ขวัญคุ้ม ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

๘.๓ นางธัญญรัตน์ สุทธการ ตำแหน่ง พนักงานบริการ(พกส.) กรรมการ

มีหน้าที่ - ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

-๒- /จึงเรียน...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนาม

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
เจ้าหน้าที่

### ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

- เห็นควรอนุมัติตามเจ้าหน้าที่เสนอ

(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

### ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

อนุมัติ/ลงนาม

(นายชูชีพ ปัญญานะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

หมายเหตุ : การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง  
วงเงิน ๑๔,๙๑๕.๐๐ บาท

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

รายการวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐ รายการ

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง จังหวัดน่าน

1. วัตถุประสงค์ - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และทดแทนสำรองในคลัง
2. ความต้องการ - ให้เป็นไปตามความจำเป็น คุ่มค่า ราคาเหมาะสม ประหยัด และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
3. รูปแบบรายการและคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔_๘๐ แกรม ๕๐๐แผ่น คุณลักษณะเฉพาะ - สีขาว ใช้งานได้ ๒ ด้าน เนื้อกระดาษเรียบลื่น สม่่าเสมอ ไม่ติดเครื่องขณะใช้งาน ท่อด้วยบรรจุภัณฑ์เคลือบมัน ป้องกันความชื้นจากภายนอก เหมาะสำหรับงานถ่ายเอกสารและงานพิมพ์ หรือสามารถเลือกใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ของงาน ใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์	๕๐ รีม
๒	กระดาษถ่ายเอกสารสี เอ ๔_๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น คุณลักษณะเฉพาะ - ใช้งานได้ ๒ ด้าน เนื้อกระดาษเรียบลื่น สม่่าเสมอ ไม่ติดเครื่องขณะใช้งาน ท่อด้วยบรรจุภัณฑ์เคลือบมัน ป้องกันความชื้นจากภายนอก เหมาะสำหรับงานถ่ายเอกสารและงานพิมพ์ หรือสามารถเลือกใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ของงาน ใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์	๖ รีม
๓	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม คุณลักษณะเฉพาะ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ x ๑๒๒ ซม. ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๓ มม. เป็นแผ่นพลาสติกถูกผลิตจากเม็ดพลาสติก Polypropylene มีความทนทานต่อความเปียกชื้นและกันน้ำได้ ไม่ทำปฏิกิริยาต่อสารเคมีและกรดต่าง มีความเหนียว ทนทานต่อการฉีกขาด และยืดหยุ่นได้ดี น้ำหนักเบาและแข็งแรง ป้องกันการกระแทกได้ดี	๒ ห่อ
๔	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ คุณลักษณะเฉพาะ - กระดาษคุณภาพดี ไม่เป็นขุย	๒ ห่อ
๕	แฟ้ม ๑ นิ้ว คุณลักษณะเฉพาะ - ปกกระดาษแข็งหุ้มพลาสติก ทนทาน กันน้ำได้ ๑๐๐%	๑ โหล
๖	ปากกาไวท์บอร์ด คุณลักษณะเฉพาะ - ปลอดกลิ่นฉุนรุนแรงเขียนได้ลื่น ลบออกง่ายไม่ทิ้งคราบสกปรก	๑ ด้าม
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ๖๕*๑๒๒ ซม คุณลักษณะเฉพาะ - ฟิวเจอร์บอร์ด หนา ๓ มม. ขนาด๖๕*๑๒๒ ซม	๓ แผ่น
๘	คลิปปอร์ด ขนาด A๔ คุณลักษณะเฉพาะ - คุณภาพดีคลิปปหนีบแข็งแรง ขุดโครเมี่ยมกันสนิม	๕ อัน



ลำดับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน
๙	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ คุณลักษณะเฉพาะ - ผลิตจากเส้นลวดแข็งแรง ไม่งอ ไม่ติดขัดเวลาใช้งานและคงทน เย็บกระดาษได้หนา ไม่ต่ำกว่า ๑๘ แผ่น (๘๐ แกรม)	๒๐ กล่อง
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ คุณลักษณะเฉพาะ - ผลิตจากเส้นลวดแข็งแรง ไม่งอ ไม่ติดขัดเวลาใช้งานและคงทน เย็บกระดาษได้หนา ไม่ต่ำกว่า ๒๕ แผ่น (๘๐ แกรม)	๑๐ กล่อง
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ คุณลักษณะเฉพาะ - ผลิตจากเหล็กแข็งแรง ทนทาน เคลือบสีอย่างดี สามารถปรับระยะความลึกของการเย็บกระดาษได้ เย็บกระดาษได้หนา : ๓๐ แผ่น ความหนา (๘๐ แกรม)	๑ อัน
๑๒	สันรูด A๔ ขนาด ๓ มม. คุณลักษณะเฉพาะ - ทำจากพลาสติกอย่างดี ขนาด 3 มม. ใช้สำหรับเอกสาร A4	๑๐ อัน
๑๓	สันรูด A๔ ขนาด ๕ มม. คุณลักษณะเฉพาะ - ทำจากพลาสติกอย่างดี ขนาด 5 มม. ใช้สำหรับเอกสาร A4	๑๐ อัน
๑๔	สันรูด A๔ ขนาด ๑๐ มม. คุณลักษณะเฉพาะ - ทำจากพลาสติกอย่างดี ขนาด 10 มม. ใช้สำหรับเอกสาร A4	๑๐ อัน
๑๕	สันรูด A๔ ขนาด ๑๕ มม. คุณลักษณะเฉพาะ - ทำจากพลาสติกอย่างดี ขนาด 15 มม. ใช้สำหรับเอกสาร A4	๑๐ อัน
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ No๑. คุณลักษณะเฉพาะ - ผลิตจากเส้นลวด ชนิดพิเศษ ชุบนิกเกิ้ล. คงทนเงางาม ไม่เป็นสนิม คืนรูปเดิมได้ดี	๑๐ กล่อง
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๑ คุณลักษณะเฉพาะ- คลิปดำ ๒ ขา สำหรับหนีบกระดาษและเอกสารต่าง ๆ สะดวกต่อการใช้งาน หนีบเอกสารได้แน่น เบาลแรง ชุบสีดำ ไม่ลอก ไม่เป็นสนิม เหล็กหนา ทนทาน	๕ โหล
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๐ คุณลักษณะเฉพาะ - คลิปดำ ๒ ขา สำหรับหนีบกระดาษและเอกสารต่าง ๆ สะดวกต่อการใช้งาน หนีบเอกสารได้แน่น เบาลแรง ชุบสีดำ ไม่ลอก ไม่เป็นสนิม เหล็กหนา ทนทาน	๓ โหล
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๐๘ คุณลักษณะเฉพาะ - คลิปดำ ๒ ขา สำหรับหนีบกระดาษและเอกสารต่าง ๆ สะดวกต่อการใช้งาน หนีบเอกสารได้แน่น เบาลแรง ชุบสีดำ ไม่ลอก ไม่เป็นสนิม เหล็กหนา ทนทาน	๒ โหล
๒๐	เทปใสยูนิเทป ๓ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๓ นิ้ว คุณลักษณะเฉพาะ - เหนียว ปิดผนึกแน่น ทนทาน เนื้อเทปกาวใส สามารถฉีกได้ด้วยมือ เหมาะสำหรับงานปิดผนึกทั่วไป	๒ ม้วน
๒๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีดำ คุณลักษณะเฉพาะ - ปกกระดาษแข็งหุ้มพลาสติก ทนทาน กันน้ำได้ ๑๐๐%	๕ เล่ม

ลำดับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน
๒๒	<b>เพิ่มสันกว้าง ๓.๕ นิ้ว สีดำ</b> คุณลักษณะเฉพาะ - ปกกระดาษแข็งหุ้มพลาสติก ทนทาน กันน้ำได้ ๑๐๐%	๕ เล่ม
๒๓	<b>น้ายาลบคำผิด</b> คุณลักษณะเฉพาะ - บรรจุไม่ต่ำกว่า ๔.๒ มล. สบรายละเอียด เล็กๆน้อยๆได้ สะอาด	๕ ด้าม
๒๔	<b>ทะเบียนหนังสือรับ</b> คุณลักษณะเฉพาะ - ปกสีน้ำเงิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ x ๓๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น/เล่ม ปกกระดาษแข็งหุ้ม Duraplast กันน้ำและรอยขีดข่วน เนื้อกระดาษละเอียด เรียบลื่น คุณภาพดี แบบฟอร์มเข้าใจง่ายใช้งานสะดวก มีเส้นบรรทัด	๒ เล่ม
๒๕	<b>ทะเบียนหนังสือส่ง</b> คุณลักษณะเฉพาะ - ปกสีน้ำเงิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ x ๓๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น/เล่ม ปกกระดาษแข็งหุ้ม Duraplast กันน้ำและรอยขีดข่วน เนื้อกระดาษละเอียด เรียบลื่น คุณภาพดี แบบฟอร์มเข้าใจง่ายใช้งานสะดวก มีเส้นบรรทัด	๑ เล่ม
๒๖	<b>สมุดเสนอเซ็นต์</b> คุณลักษณะเฉพาะ -ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐.๕ x ๑๔.๕ นิ้ว - ปกเคลือบแลคซันอย่างดี แข็งแรงไม่ฉีกขาดเนื้อในผลิตจากกระดาษการด้อย่างดี แข็งแรง ไม่เปื่อยยุ่ย ปกหน้าพิมพ์ข้อความ “ เสนอเซ็นต์ “ ปกหน้าเจาะช่องสำหรับใส่หัวข้อหรือแถบชื่อเรื่อง สำหรับใส่เอกสารเพื่อนำเสนองาน	๖ เล่ม
๒๗	<b>สมุดเบอร์ ๒ ปกน้ำเงินเคลือบ</b> คุณลักษณะเฉพาะ - - ปกกระดาษแข็ง มุมมน เพิ่มความแข็งแรง เนื้อในกระดาษผิวเรียบ เขียนลื่น มองสะอาดตา เส้นบรรทัด ช่วยจัดระเบียบการเขียนให้เรียบร้อย	๖ เล่ม
๒๘	<b>ซองใส่เอกสารขยายข้าง</b> คุณลักษณะเฉพาะ - สีน้ำตาล ผลิตจากกระดาษคราฟท์ KA คุณภาพดี เนื้อเนียน พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของซอง ฝาซองด้านบนมีแถบกาว ปิดผนึกแน่นสนิท เพียงใช้น้ำลูบ ใช้เยื่อกระดาษรีไซเคิล ถึง ๗๐% เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เหมาะสำหรับบรรจุเอกสารหรือจดหมายทางราชการที่ค่อนข้างมีน้ำหนัก	๒๐ ซอง
๒๙	<b>ซองขาว ครุฑ พับสี่</b> คุณลักษณะเฉพาะ - คุณลักษณะเฉพาะ - สีขาว ผลิตจากกระดาษ เนื้อเรียบหนา และทึบแสง พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของซองฝาซอง มีแถบกาว ปิดผนึกแน่นสนิท เพียงใช้น้ำลูบ เหมาะสำหรับใส่เอกสารทางราชการ	๑๐ มัด
๓๐	<b>ลวดเสียบกระดาษจัมโบ้</b> คุณลักษณะเฉพาะ - - ผลิตจากเส้นลวด ชนิดพิเศษ ชุบนิกเกิ้ล. คงทนเงางามไม่เป็นสนิม คั้นรูปเดิมได้ดี	๑๐ กล่อง



๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา



(นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

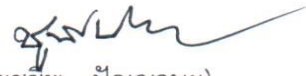
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน  
- เห็นควรอนุมัติตามที่ผู้กำหนด  
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเสนอ



(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

อนุมัติ



(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒



## คำสั่งจังหวัดน่าน

ที่ ๑๔๖๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ  
สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดน่าน โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และทดแทนสำรองในคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ เป็นไปตามความจำเป็น คุ่มค่า ราคาเหมาะสม ประหยัด และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ดังนี้

- ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จะซื้อ

๑. นายเกรียงศักดิ์ ฝ่ายนันทะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ชัดเจน เป็นไปตามความจำเป็น คุ่มค่า

ราคาเหมาะสม ประหยัด และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

ให้คณะกรรมการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒





ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามคำสั่งแต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ  
สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รวม ๓๐ รายการ

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

- เห็นควรอนุมัติตามเจ้าหน้าที่เสนอ

(นายวินัย อุทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

อนุมัติ/ลงนาม

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๘๙๕๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒





รายละเอียดแนบท้ายบันทึกแนบท้ายขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง อำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ ๘๐ แกรม	๕๐	รีม	
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ ๗๐ แกรม	๖	รีม	
๓	กระดาษการ์ดสี ๒ หน้า ๑๒๐ แกรม	๒	ห่อ	
๔	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๒	ห่อ	
๕	แฟ้ม ๑ นิ้ว	๑	โหล	
๖	ปากกาไวท์บอร์ด	๑	ด้าม	
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ๖๕x ๑๒๒ ซม.	๓	แผ่น	
๘	คลิปปอร์ด ขนาด A ๔	๕	อัน	
๙	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๐	กล่อง	
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	๑๐	กล่อง	
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ	๑	อัน	
๑๒	สันรูด A ๔ ขนาด ๓ มม.	๑๐	อัน	
๑๓	สันรูด A ๔ ขนาด ๕ มม.	๑๐	อัน	
๑๔	สันรูด A ๔ ขนาด ๑๐ มม.	๑๐	อัน	
๑๕	สันรูด A ๔ ขนาด ๑๕ มม.	๑๐	อัน	
๑๖	ลวดเสียบกระดาษ No.๑	๑๐	กล่อง	
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๑	๕	โหล	
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๑๐	๓	โหล	
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๒ ขา No.๑๐๘	๒	โหล	
๒๐	เทปใส ยูนิเทป ๓ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๓ นิ้ว	๒	ม้วน	
๒๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	
๒๒	แฟ้มสันกว้าง ๓.๕ นิ้ว สีดำ	๕	เล่ม	
๒๓	น้ำยาลบคำผิด	๕	ด้าม	
๒๔	ทะเบียนหนังสือรับ	๒	เล่ม	
๒๕	ทะเบียนหนังสือส่ง	๑	เล่ม	
๒๖	สมุดเสนอเซ็นต์	๖	เล่ม	
๒๗	สมุดเบอร์ ๒ ปกน้ำเงินเคลือบ	๖	เล่ม	
๒๘	ซองใส่เอกสาร ขยายข้าง	๒๐	ซอง	
๒๙	ซองขาวครุฑ	๑๐	มัด	
๓๐	ลวดเสียบกระดาษ จัมโบ้	๑๐	กล่อง	