



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง จังหวัดน่าน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ**  
**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึงมาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

**๒. วิสัยทัศน์**

สาธารณสุขเชียงกลางใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต สร้างองค์กรคุณธรรมที่ยั่งยืน

**๓. อัตลักษณ์**

รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด

**๔. มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร**

**๔.๑ นโยบายด้านความโปร่งใส**

๔.๑.๑ ให้ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดตลอดจนเจ้าหน้าที่ มีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินการในภารกิจตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งให้ความสำคัญและส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔.๑.๒ ให้จัดทำแผนด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง และหน่วยงานในสังกัด และมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน โดยให้การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๓ ให้มีการตรวจสอบแผนงาน/โครงการ การปฏิบัติงาน และการบริหารงบประมาณของทุกกลุ่มงาน ภายในหน่วยงาน และหน่วยงานในสังกัด ให้ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน

๔.๑.๔ ให้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน กำหนดช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน การตอบสนองเรื่องร้องเรียน และการเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

#### ๔.๒ นโยบายด้านความพร้อมรับผิด

๔.๒.๑ ให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ร่วมกันแสดงเจตจำนง ในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยการประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน โครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินงาน และพัฒนาการดำเนินงานในหน่วยงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

๔.๒.๒ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจริยธรรม ยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม บริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น เต็มความสามารถ มีความพร้อมที่จะให้บริการ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาด หรือเกิดความเสียหาย และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒.๓ ให้ดำเนินการทางด้านวินัย ละเมิด และลงโทษ กรณีเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบ

๔.๒.๔ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต

#### ๔.๓ นโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๔.๓.๑ ให้ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด ต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในหน่วยงานอย่างใกล้ชิด ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัดหากพบว่ามีทุจริตในหน่วยงานต้องรีบดำเนินการแก้ไข ปัญหาโดยด่วน

๔.๓.๒ ได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของกระทรวงสาธารณสุข

๔.๓.๓ ให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด และเจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับหรือการเรียกรับเงินสิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๔.๓.๔ ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลางและหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการป้องกันการทุจริตตาม มาตรการ ๓ ป ๑ ค ของกระทรวงสาธารณสุข โดยดำเนินการปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่าย พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย อาทิ การไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการในเรื่องส่วนตัว เช่น ใช้ซองครุฑในเรื่องส่วนตัว ใช้โทรศัพท์ในที่ทำงานในเรื่องส่วนตัว เป็นต้น

#### ๔.๔ นโยบายด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๔.๑ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด ต้องให้ความสำคัญและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่น ในความซื่อสัตย์สุจริต ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเจ้าหน้าที่ทุกคนได้ร่วมกัน กำหนดค่านิยมของหน่วยงาน คือ “รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด มีน้ำใจ” โดยยึดค่านิยมกระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่าง MOPH

๔.๔.๒ ให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด และเจ้าหน้าที่ทุกคนแสดงการไม่ยอมรับการทุจริต ไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน โดยแสดงการมีส่วนร่วมในการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส รวมทั้งการแจ้งเบาะแส เมื่อพบเห็นการทุจริตหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔.๓ ให้มีการดำเนินการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่

๔.๔.๔ ให้มีการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ทุกหน่วยงาน และมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในหน่วยงานในสังกัดทุกแห่ง เพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต เน้นให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

๔.๔.๕ ให้ยกย่องเชิดชูบุคคลที่เป็นแบบอย่างที่ดีของหน่วยงาน

#### ๔.๕ นโยบายด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๔.๕.๑ ได้ดำเนินการกำหนดโครงสร้างองค์กร วิทยุทัศน์ พันธกิจ ที่ชัดเจน และผู้บริหารมีคำสั่งมอบหมายงานในระดับหน่วยงานและกลุ่มงาน อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๔.๕.๒ สร้างระบบการให้บริการตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๔.๕.๓ ให้มีคณะกรรมการเกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่างๆในหน่วยงาน เพื่อความเป็นธรรม ลดการใช้ดุลพินิจของผู้บริหาร มีการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรม ขับเคลื่อนค่านิยมขององค์กร เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๔.๕.๔ มีแผนการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมผู้บริหารงานในระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูงอย่างต่อเนื่อง และเน้นให้ทุกกลุ่มงานและหน่วยงานในสังกัด ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน

๔.๕.๕ สร้างระบบการเสริมสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงาน มีความพร้อม ในด้านสถานที่ และอุปกรณ์ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างครบครัน โดยเน้นมาตรการประหยัดงบประมาณ

๔.๕.๖ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนตระหนักในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในมาตรการต่างๆ ดังนี้ (๑) การใช้รถราชการ (๒) การเบิกค่าตอบแทน (๓) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ดูงาน ประชุม และสัมมนา (๔) การจัดหาพัสดุ

#### ๔.๖ นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๔.๖.๑ ให้ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด ประกาศนโยบายในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างทั่วถึง

๔.๖.๒ ให้มีช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการสื่อสารที่รวดเร็ว ทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีแผนประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๔.๖.๓ มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน/ การให้บริการ/ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ

๔.๖.๔ มีการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านการดำเนินงานเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของสสอ.เชียงใหม่ ([www.sasukchiangklang.com](http://www.sasukchiangklang.com)) / บอร์ดประชาสัมพันธ์/ Facebook / Line

## ๕. มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหาร ราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็น ธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ ภายนอก ดังต่อไปนี้

๕.๑ มาตรการการใช้รถยนต์ของราชการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถ ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๕.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๔ มาตรการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๕ มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่ เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ.	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b><u>ด้านการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/การปลูกฝังวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่เกิดการไม่ทนต่อการทุจริตในการปฏิบัติงาน</u></b></p> <p>๑. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด ผลประโยชน์ทับซ้อน การบริหารความเสี่ยงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด</p> <p>๒. โครงการการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ สร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>๓. หน่วยงานคุณธรรม/โรงพยาบาลคุณธรรม</p>	<p>จนท.ทุกคน</p> <p>จนท.ทุกคน</p> <p>ทุกหน่วยงาน</p>	<p>- อบรม/ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด ผลประโยชน์ทับซ้อน การบริหารความเสี่ยง</p> <p>- อบรม/ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ในระดับสูง</p> <p>- ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ของรพ.สต.ในสังกัด มีการดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรม</p>	<p>๑ เม.ย. ๒๕๖๓ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p>	<p>-</p> <p>๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p>	<p>งานบริหาร</p> <p>งานบริหาร</p> <p>งานบริหาร</p>

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ.	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p><b>การสร้างกลไกป้องกันการทุจริต/การปลูกฝังฐาน ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม</b></p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ กระบวนการหรือรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้าง และสื่อความรู้ต่างๆ ด้านการต่อต้านการ ทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและด้านอื่นๆ</p> <p>๒. จัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต และพัฒนากระบวนการป้องกันในหน่วยจัดซื้อจัดจ้างที่มี ความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กร</p> <p>๓. จัดทำแบบประเมินตามโครงการคุณธรรมและความ โปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>๔. โครงการพัฒนาศักยภาพ ผอ.รพ.สต.อำเภอเชียงใหม่ ด้านการบริหารจัดการการเงินการคลัง ปี ๒๕๖๓</p> <p>๕. จัดทำบทวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ ในการ จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขให้ ถูกต้อง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับ ดำเนินการในปีต่อไป</p>	<p>จนท.ทุกคน/ผู้รับบริการหรือ ผู้สนใจอื่นๆ</p> <p>งานพัสดุทุกหน่วยจัดซื้อจัด จ้าง</p> <p>หน่วยบริการทุกแห่งใน สังกัด</p> <p>ผอ+จนท.จัดซื้อจัดจ้าง / จนท. งานการเงิน</p> <p>มีบทวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ</p>	<p>-</p> <p>- มีการตรวจสอบภายในโดย คณะกรรมการตรวจสอบภายในอำเภอ เชียงใหม่</p> <p>- ประเมินตามโครงการคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (๙๐%)</p> <p>- ประชุมชี้แจง</p> <p>- วิเคราะห์ความเสี่ยงโดยคณะกรรมการ วิเคราะห์ความเสี่ยงฯ สสอ.เชียงใหม่</p>	<p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ ม.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>ก.ย. ๒๕๖๓</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>งานพัสดุ</p> <p>คณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน</p> <p>งานบริหาร</p> <p>คณะกรรมการ วิเคราะห์ความ เสี่ยง</p>

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ.	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต/การแสดงเจตจำนงสุจริต</p> <p>๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางในการคัดเลือก การสรรหา การแต่งตั้ง การโยกย้าย ฯลฯ ให้เป็นไปตามรูปแบบหรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญตามที่กฎหมายกำหนด ยิ่งขึ้น</p> <p>๓. กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้มีส่วนได้เสีย หรือ บุคคลภายนอกเข้ามามีบทบาทในการ ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมวิเคราะห์ สำหรับ กิจกรรม/โครงการ ที่เป็น ภารกิจหลักของ หน่วยงานฯ มากยิ่งขึ้น</p>	<p>จนท ๑๐๐ %</p> <p>มีแนวทางในการคัดเลือก การสรรหา การแต่งตั้ง การโยกย้าย ฯลฯ</p> <p>มีหลักเกณฑ์ การให้ผู้มีส่วน ได้เสีย หรือ บุคคลภายนอกเข้ามา มี บทบาทในการ ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วม วิเคราะห์ สำหรับ กิจกรรม/ โครงการ ที่ เป็น ภารกิจ หลักของ หน่วยงานฯ</p>	<p>-</p> <p>- ให้มีการพิจารณาในรูปแบบของ คณะกรรมการ</p> <p>-</p>	<p>ภายใน มี.ค. ๒๕๖๓</p> <p>ภายใน เม.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๑ มี.ค. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓</p>	-	<p>งานบริหาร</p> <p>งานบริหาร</p> <p>งานบริหาร</p>

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ  
(นางสุธิ์ ปรมสุข)  
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ/เสนอแผน  
(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน  
(นายชูชีพ ปัญญาณะ)  
สาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง