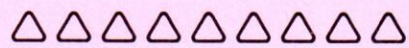


สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง
จังหวัดน่าน

สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง จังหวัดน่าน

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งรายงานการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง ขอสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข งบดำเนินการ ผลผลิต : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัส ๒๑๐๐๒๓๐๐๙๕๐๐๐๐๐๐๐ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน : รหัส ๒๑๐๐๒๕๕๐๐M๔๙๕๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒๖๕,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมจำนวน ๖,๗๙๙.๙๙ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๑,๗๙๙.๙๙ บาท และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ แผนงาน : บูรณาการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการ : โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแบบบูรณาการ (๒๑๐๐๑๕๐๐๙๒๐๐๐๐๐๐๐) กิจกรรม : เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรม และการต่อต้านทุจริต (๒๑๐๐๒๔๔๐๐M๔๙๕๑) งบดำเนินงาน (๖๑๑๑๒xx) จำนวน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๕,๗๙๙.๙๙ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสตางค์) นั้น

จากงบประมาณดังกล่าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด จำนวน ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๒๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๑ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป จำนวน ๙ รายการ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ซื้อหรือ จัดจ้าง(บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง
๑	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๒๓,๙๕๒.๐๐	๒๓,๙๕๒.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์การเกษตรเชียงใหม่ กลาง / ๒๓,๙๕๒.๐๐	สหกรณ์การเกษตรเชียงใหม่ กลาง / ๒๓,๙๕๒.๐๐	-	๑/๖๑_๒๘ พ.ย. ๒๕๖๐
๒	จ้างซ่อมยานพาหนะ กค ๔๑๖๕ น่าน	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	อยู่ข้างอ่อง / ๔,๕๐๐.๐๐	อยู่ข้างอ่อง / ๔,๕๐๐.๐๐		๒/๖๑_๑๙ จ.ค. ๒๕๖๐
๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๐,๔๙๐.๐๐	๓๐,๔๙๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๓๐,๔๙๐.๐๐	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๓๐,๔๙๐.๐๐		๖๐๑๒๑๔๓๒๐๙๓๒_ - ๒๕ จ.ค. ๒๕๖๐
๔	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๔๔,๖๗๗.๐๐	๔๔,๖๗๗.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๔๔,๖๗๗.๐๐	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๔๔,๖๗๗.๐๐		๖๐๑๑๑๔๐๖๙๓๕๒ _๔ ม.ค. ๒๕๖๑
๕	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว	๑๐,๖๙๓.๐๐	๑๐,๖๙๓.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	บ้านเฮาซูเปอร์มาร์ เก็ต/๑๐,๖๙๓.๐๐	บ้านเฮาซูเปอร์มาร์ เก็ต/๑๐,๖๙๓.๐๐		๖๐๑๑๑๔๑๔๘๙๖๗- ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๑
๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๙๘.๐๐	๙๙๘.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๙๙๘.๐๐	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๙๙๘.๐๐		๖/๖๑ - ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑
๗	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๒๒,๖๖๐.๐๐	๒๒,๖๖๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์การเกษตรเชียงใหม่ กลาง / ๒๒,๖๖๐.๐๐	สหกรณ์การเกษตรเชียงใหม่ กลาง / ๒๒,๖๖๐.๐๐		๗/๖๑ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๑
๘	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๓,๔๙๐.๐๐	๓๓,๔๙๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๓๓,๔๙๐.๐๐	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๓๓,๔๙๐.๐๐		๖๐๑๖๑๔๒๖๕๓๖๒ - ๒๓ มี.ย. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ซื้อหรือ จัดจ้าง(บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง
๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๖,๒๙๒.๐๐	๑๖,๒๙๒.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๑๖,๒๙๒.๐๐	ร้านวิมลพาณิชย์/ ๑๖,๒๙๒.๐๐		๖๑๐๖๑๔๒๗๐๔๒๒ - ๑๓ มี.ย. ๒๕๖๑
๑๐	จ้างซ่อมยานพาหนะ กค ๔๑๖๕ บ้าน	๘,๔๙๐.๐๐	๘,๔๙๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	อู่ช่างอ่อง /๘,๔๙๐.๐๐	อู่ช่างอ่อง /๘,๔๙๐.๐๐		๖๑๐๖๑๔๓๓๑๑๒๑ - ๒๒ มี.ย. ๒๕๖๑
๑๑	จ้างซ่อมยานพาหนะ ป ๓๙๐๑	๘,๓๑๐.๐๐	๘,๓๑๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	อู่ช่างอ่อง /๘,๓๑๐.๐๐	อู่ช่างอ่อง /๘,๓๑๐.๐๐		๖๑๐๖๑๔๓๓๒๕๗๐ - ๒๒มี.ย. ๒๕๖๑
๑๒	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว	๗,๒๔๐.๐๐	๗,๒๔๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	บ้านเฮาซูเปอร์มาร์ เก็ต/๗,๒๔๐.๐๐	บ้านเฮาซูเปอร์มาร์ เก็ต/๗,๒๔๐.๐๐		๖๑๐๗๑๔๑๓๑๐๓๖ - ๖ก.ค. ๒๕๖๑
๑๓	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๑,๘๘๐.๐๐	๑๑,๘๘๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๑๑,๘๘๐.๐๐	ร้านโซดา ซิตี คอมพิวเตอร์ /๑๑,๘๘๐.๐๐		๖๑๐๗๑๔๑๓๑๑๘๑ - ๙ ก.ค. ๒๕๖๑

๒. รายงานการวิเคราะห์ผลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

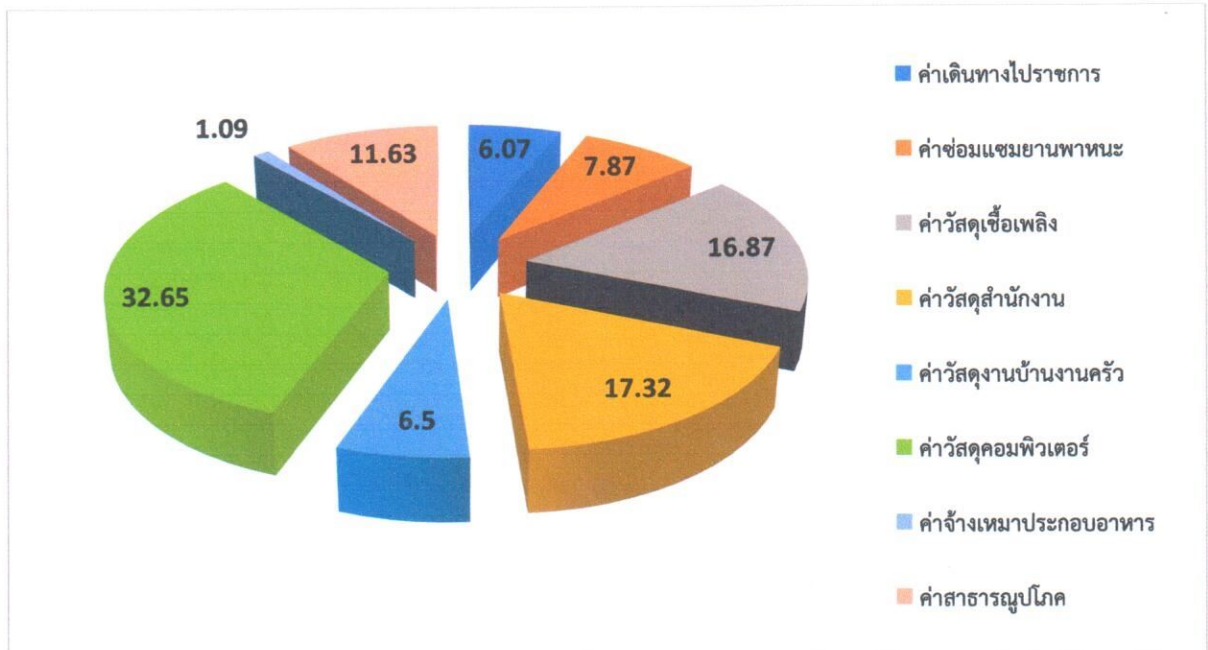
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ได้ใช้งบประมาณสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขงบดำเนินการ ผลผลิต : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัส ๒๑๐๐๒๓๐๐๙๕๐๐๐๐๐๐๐๐ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน : รหัส ๒๑๐๐๒๕๕๐๐M๔๙๕๕๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒๖๕,๐๐๐ บาท เพิ่มเติม จำนวน ๖,๗๙๙.๙๙ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๑,๗๙๙.๙๙ บาท และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ แผนงาน : บูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการ : โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแบบบูรณาการ (๒๑๐๐๒๕๐๐๙๒๐๐๐๐๐๐๐) กิจกรรม : เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรมและการต่อต้านทุจริต (๒๑๐๐๒xxxxM๔๙๕๑) งบดำเนินงาน (๖๑๑๑๒xx) จำนวน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๕,๗๙๙.๙๙ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยได้ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ร้อยละ ๖.๐๗ ค่าซ่อมยานพาหนะ ร้อยละ ๗.๘๗ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ร้อยละ ๑๖.๘๗ ค่าวัสดุสำนักงาน ร้อยละ ๑๗.๓๒ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ร้อยละ ๖.๕๐ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๓๒.๖๕ ค่าจ้างเหมาและใช้สอยอื่นๆ ร้อยละ ๑.๐๙ และค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ ๑๑.๖๓ ค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายสูงสุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุเชื้อเพลิง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๕ , ๑๗.๓๒ และ ๑๖.๘๗ ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณแยกค่าใช้จ่าย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

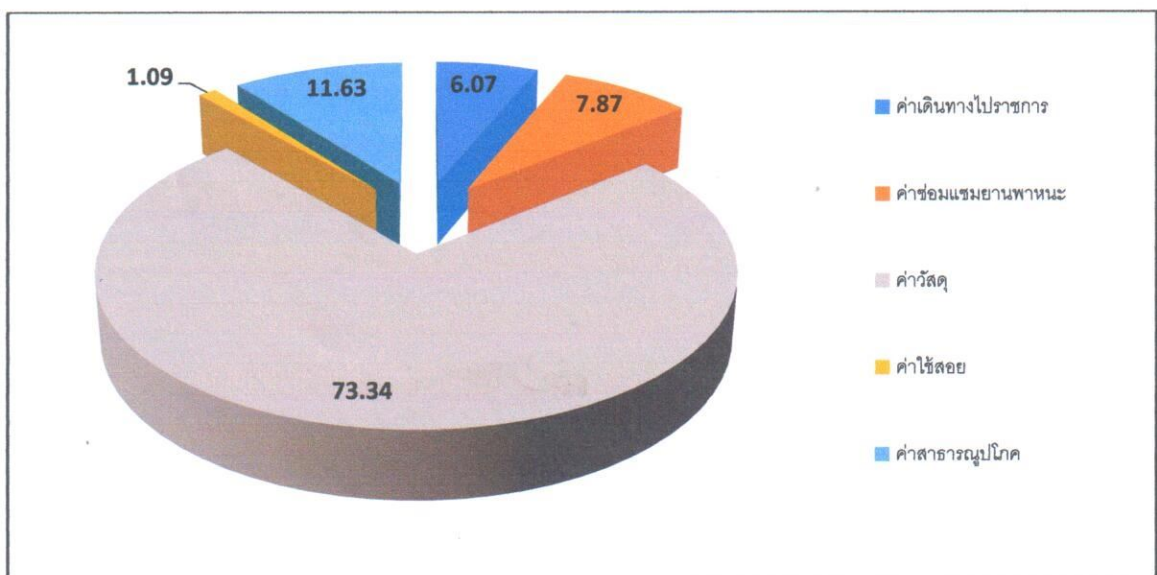
ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
๑	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๖,๗๓๕.๐๐	๖.๐๗
๒	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๒๑,๗๐๐.๐๐	๗.๘๗
๓	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๔๖,๕๔๐.๐๐	๑๖.๘๗
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	๔๗,๗๘๐.๐๐	๑๗.๓๒
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๗,๙๓๓.๐๐	๖.๕๐
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๙๐,๐๔๗.๐๐	๓๒.๖๕
๔	ค่าใช้สอย		
	๔.๑ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร	๓,๐๐๐.๐๐	๑.๐๙
๕	ค่าสาธารณูปโภค	๓๒,๐๖๒.๙๙	๑๑.๖๓
	รวม	๒๗๕,๗๙๙.๙๙	๑๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณงบดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน

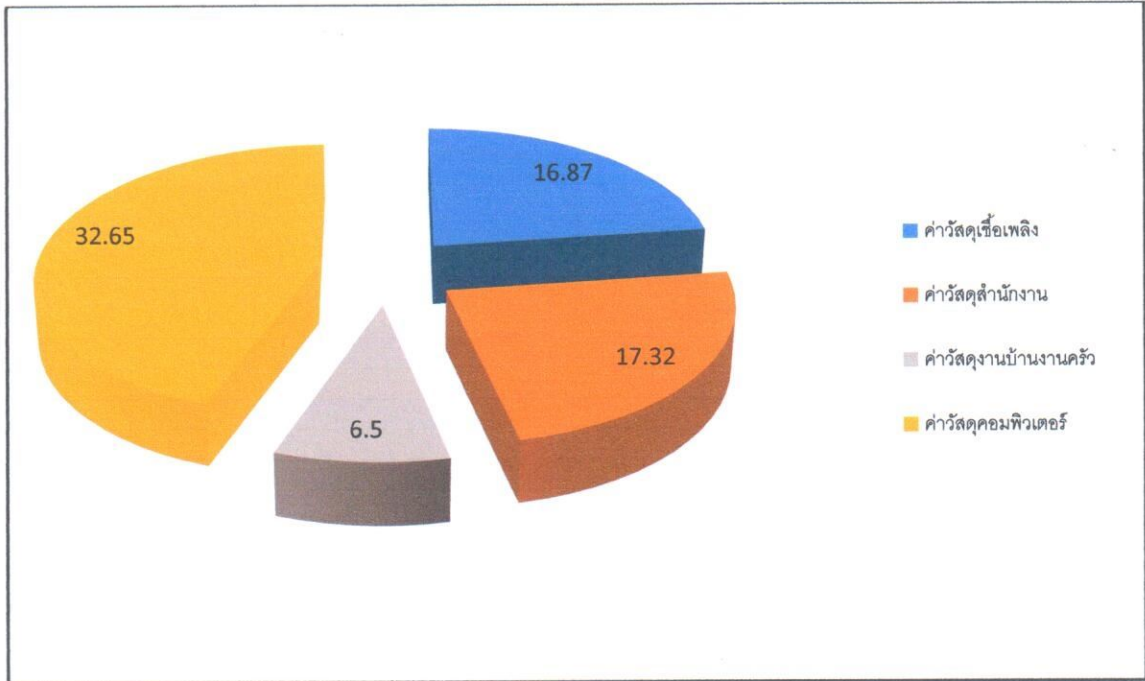
แผนภูมิที่ ๑ แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณจำแนกตามค่าใช้จ่าย



แผนภูมิที่ ๒ แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย



แผนภูมิที่ ๓ แสดงค่าใช้จ่ายวัสดุจำแนกตามประเภท



สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงใหม่ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด จำนวน ๑๓ แผนงาน/โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๔๕ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนแผนงาน/โครงการ วิธีการจัดหาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

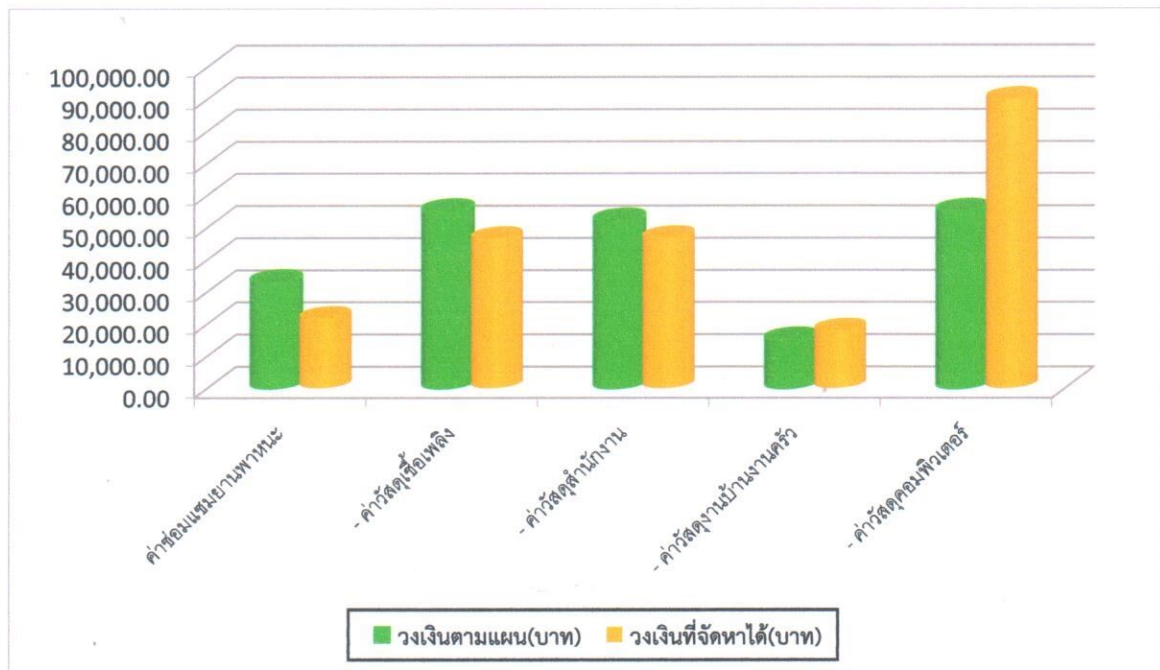
ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวน แผนงาน/ โครงการ	วิธีการจัดหา	จำนวน(บาท)
๑	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑,๗๐๐.๐๐
๒	ค่าวัสดุ			
	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๖,๕๔๐.๐๐
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๗,๗๘๐.๐๐
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๙๓๓.๐๐
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐,๐๔๗.๐๐
	รวม	๑๓		๒๒๔,๐๐๐.๐๐

จากที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด จำนวน ๑๓ แผนงาน/โครงการ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน จำนวน ๑๑ แผนงาน/โครงการ จัดซื้อจัดจ้างในวงเงินน้อยกว่าแผนกำหนดไว้ ๗,๖๑๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายที่จัดซื้อเกินกว่าแผนที่กำหนดไว้มากที่สุด ๓ อันดับแรกได้แก่ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ จำนวนแผนงาน/โครงการ วิธีการจัดการในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวน แผนงาน/ โครงการ	ผลการจัดการ ตามแผน		ผลการดำเนินการ		
			เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตาม แผน	วงเงินตามแผน (บาท)	วงที่จัดหาได้ (บาท)	ประหยัด (บาท)
๑	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๓	๒	๑	๓๓,๐๐๐.๐๐	๒๑,๗๐๐.๐๐	๑๑,๓๐๐.๐๐
๒	ค่าวัสดุ						
	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๒	๒	-	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๖,๕๔๐.๐๐	๘,๔๖๐.๐๐
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	๓	๒	๑	๕๒,๐๐๐.๐๐	๔๖,๗๘๒.๐๐	-๕,๒๑๘.๐๐
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๒	๒	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๗,๙๓๓.๐๐	(๒,๙๓๓.๐๐)
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓	๓		๕๕,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๔๗.๐๐	-(๓๕,๐๔๗.๐๐)
	รวม	๑๓	๑๑	๒	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	(๑๔,๐๐๐.๐๐)

แผนภูมิที่ 4 แสดงค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบระหว่างวงเงินตามแผนและวงเงินที่จัดหาได้ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
เชียงกลาง ปี 2561



๓. สรุปปัญหา/อุปสรรคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

การจัดหาพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานที่ต้องอาศัยการปฏิบัติงานตามระเบียบหลายขั้นตอน มีความต่อเนื่อง โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ e-GP ซึ่งทำให้เกิดปัญหากับผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงใหม่ ขอสรุปปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานมีภาระงานหลายด้าน และไม่เป็นบุคลากรที่จบการศึกษาด้านการเงิน/ด้านพัสดุ ความสามารถในการดำเนินงานด้านการเงิน ด้านพัสดุ เทียบไม่ได้กับผู้จบด้านดังกล่าวมาโดยตรง จึงมีความเข้าใจและความชำนาญในการปฏิบัติงาน ไม่เพียงพอ
๒. การบันทึกในระบบ e-GP ล่าช้า เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานขาดความเข้าใจ ระบบการเชื่อมต่อมีปัญหา ช้าและหลุดบ่อยครั้ง มีความซับซ้อนเข้าใจยาก ไม่สามารถพิมพ์เอกสารได้จากระบบโดยตรง(ต้องมีการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อความในระบบบางรายการตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด) มีขั้นตอนหลายขั้นตอนต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูลนาน รายการพัสดุในระบบหายาก ทำให้เสียเวลาในการค้นหา
๓. มีการจัดหาพัสดุนอกแผนปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๔. การเปลี่ยนแปลงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งผลให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนา

๑. การใช้งานในระบบ e-GP ควรเป็นระบบที่ถาวร ไม่ควรเปลี่ยนแปลงบ่อย
๒. ปรับปรุงระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน กรณีเครื่องที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-GP ควรต่อระบบอินเทอร์เน็ตโดยตรง ที่ไม่ใช่แบบ Wireless
๓. ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผน กำหนดคุณลักษณะพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน และจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๔. ผู้ปฏิบัติงาน ควรกำหนดแผนการเข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพให้มีความเข้าใจในระเบียบ และวิธีปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค้นคว้าศึกษาจากเอกสารราชการ

๕. แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และกำหนดวิธีปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ปรับปรุงระบบปฏิบัติการของคอมพิวเตอร์ ให้สนองต่อระบบ e_GP
๓. ปรับปรุงระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเครื่องที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-GP ต่อระบบอินเทอร์เน็ตแบบตรง ไม่ใช่แบบสัญญาณ Wireless
๔. เมื่อผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบงบประมาณแล้วให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุ จัดเตรียม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Spec) / รูปแบบรายการราคากลาง จัดทำ Time line ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเข้ารับการอบรมความรู้ด้านพัสดุ
๖. ติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด และรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ

ลายมือชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายสุวิทย์ ไชยวิโน)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลายมือชื่อ



ผู้บริหาร

(นายชูชีพ ปัญญาณะ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเขียงกลาง